Magyar Elektronikus Műsorszolgáltató Egyesület

ALAPSZABÁLY

I. A szervezet jogállása, neve, székhelye

A tagok ***Magyarország Alaptörvénye*** által kinyilvánított egyesülési joggal élve hozták létre és csatlakoznak a szervezetként működő egyesülethez.

Az egyesület olyan önkéntesen létrehozott, önkormányzattal rendelkező szervezet, amely az alapszabályban meghatározott célra alakult, nyilvántartott tagsággal rendelkezik, céljainak elérésére szervezi tagjai tevékenységét, működése rendszeres.

Az egyesület jogi személy. Az egyesület nem kormányzati és nem haszonelvű, ***non-profit működésű civil*** szervezet.

A szervezet elnevezése:

Magyar Elektronikus Műsorszolgáltatók Egyesülete

A szervezet székhelye:

1121 Budapest, Zugligeti út 6.

II. Az egyesület célja, tevékenysége

Az egyesületet a tagok azzal a szándékkal hozták létre, hogy közreműködésükkel közös céljaik megvalósulását elősegítsék.

Az egyesület céljának tekinti az audiovizuális médiumok műsorszolgáltatási kultúrájának emelését. Az egyesület céljának tekinti az audiovizuális kereskedelmi tevékenység, valamint a tagok erkölcsi súlyának emelését. Az egyesület céljának tekinti a tagok szakmai munkájának elősegítését, a megfelelő szakmai munkához szükséges környezet fenntartását, javítását.

Az egyesület közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, a szervezet pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

Az egyesület máshová nem sorolt egyéb közösségi társadalmi tevékenységet folytat. Az egyesület működési köre: szakmai érdek-képviselet. Az egyesület a tagjai érdekében érdekérvényesítő tevékenységet végez.

Az egyesület tevékenysége az audiovizuális kereskedelmi tevékenységhez, a kereskedelmi tevékenységhez kapcsolódó szakmai munka során felmerülő gondokhoz és igényekhez, a kereskedelmi tevékenységet érintő és befolyásoló környezet változásához kapcsolódik.

- Az egyesület a tagok számára biztosítja a belső szakmai hírek, értesülések cseréjét, az ismeretek gyarapítását és a tagok érdekeinek egyeztetését, valamint annak képviseletét.

- Az egyesület lehetőséget nyújt, és keretet biztosít a tagok, a közreműködő személyek szakmai kapcsolatainak épülésére, együttműködésére.
- Az egyesület rendezvényeket – egyesületi gyűléseket, tanácskozásokat, előadásokat – rendez a tagok számára a tájékozódás, az ismeretek gyarapítása, a felmerülő kérdések megvitatása, az Alapszabály rendelkezései szerint egyeztetett álláspont kialakítása és képviselete érdekében. Egyeztetett álláspontnak minősül az egyesületi tevékenységhez kapcsolódó azon álláspont, amellyel a rendezvényen megjelent, az egyéb módon szervezett egyeztetési folyamatban közreműködő – egyesületi tagoknak legalább kétharmada egyetért.
- Az egyesület a saját eszközeivel segíti a tagok között felmerülő szakmai nézeteltérések, összeütközések rendezését.
- Az egyesület a tagok számára biztosítja a szakmai érdekek és a tagok érdekeinek külső képviseletét, a szakma és a tagok erkölcsi súlyának növelését az egyeztetett ügyekben.
- Az egyesület kapcsolatokat kezdeményez, együttműködést épít ki és folytat az azonos vagy hasonló tevékenységet végző szakmai szervezetekkel. Az egyesület a társszervezetekkel együttműködve figyelmet fordít a szakmai önszabályozásra.
- Az egyesület kapcsolatokat kezdeményez, együttműködést épít ki, és folytat a tevékenységhez kapcsolódó állami szervekkel, gazdálkodókkal, döntéshozókkal és a döntésben közreműködőkkel.
- Az egyesület tájékoztat, konzultál, ajánlásokat tesz, állást foglal a szakmát és a tagokat érintő jogszabályok és gazdasági döntések előkészítése során, jogszabályok és gazdasági döntések felülvizsgálata és módosítása érdekében.
- Az egyesület a tagjai által elfogadott közigazgatási szerződés és magatartási kódex megkötésével részt vesz a médiaszolgáltatásokról és a tömegkommunikációról szóló 2010. évi CLXXXV. törvényben meghatározott társszabályozásban. Az egyesület társszabályozási tevékenységet – a tagjai vonatkozásában – azon tagok felett gyakorol, akik nem vonják ki magukat a társszabályozás alól, valamint azon médiatartalom szolgáltatók felett, akik alávetik magukat a társszabályozásnak.
- ***Az egyesület a Magyarországon működő közös jogkezelők jogdíjközleményeit a tagok kezdeményezése esetén véleményezi.***

Az egyesület felett az ügyészség törvényességi felügyeletet gyakorol. Az egyesület szervei által hozott határozatok bíróság általi hatályon kívül helyezése kérhető abban az esetben, ha az jogszabálysértő vagy a létesítő okiratba ütközik. A hatályon kívül helyezést kezdeményezheti az egyesület tagja.

III. Az egyesület tagjai

Az egyesület rendes vagy pártoló tagja lehet bármely Magyarországra irányuló műsorszolgáltatási és ehhez kapcsolódóan kereskedelmi tevékenységet is folytató közszolgálati és kereskedelmi televízió (gazdálkodó), továbbá bármely, a tevékenységhez kapcsolódó természetes személy (magánszemély), amely (aki) az egyesület Alapszabályát magára nézve kötelező érvényűnek ismeri el, és elfogadja az egyesület céljait. Továbbá az egyesület rendes tagja vállalja a tagsági díj határidőben történő megfizetését és vállalja az egyesület tagjaira előírt egyéb kötelezettségek teljesítését, különösen az egyesület tevékenységében történő

rendszeres részvételt és az egyesület céljának megvalósítására irányuló folyamatos közreműködés kötelezettségét (a tagság feltételei).

Az egyesületi tagság az önkéntes alapon belépni szándékozó gazdálkodó, magánszemély írásos formában benyújtott tagsági szándékát hitelesítő, tagsága esetére az egyesület alapszabályát magára nézve kötelező érvényűnek elfogadó nyilatkozatának (belépési nyilatkozat) közgyűlési elfogadásával kezdődik.

Az egyesület tevékenysége a tagok cselekvő hozzájárulásával valósul meg. A gazdálkodó egyesületi tag a cégjegyzésre jogosult személy – illetve annak megbízottja – személyes közreműködésén keresztül vesz részt az egyesület tevékenységében.

Az egyesületben kétszintű tagsági rendszer valósul meg a rendes tagi és a pártoló tagi státus együttes létrehozásával. Ezen belül a rendes tagok tagdíjat fizetnek és teljes szavazati joggal rendelkeznek, míg a pártoló tagok vagyoni hozzájárulást fizetnek, és a közgyűlésen tanácskozási és elővéleményezési joggal vesznek részt. A pártoló tag kötelezettsége a vállalt vagyoni hozzájárulás megfizetése.

Ahol az Alapszabály tagról rendelkezik, azon rendes tagot kell érteni. A leendő tag a belépéskor nyilatkozik arról, hogy rendes vagy pártoló tagként kíván-e belépni az egyesületbe. Mind a rendes, mind a pártoló tag az elnökséghez történő írásos bejelentés útján bármikor dönthet saját státuszának megváltoztatásáról.

IV. Az egyesület szervezeti felépítése

1. A közgyűlés

Az egyesület ***döntéshozó szerve*** a tagok összessége: a közgyűlés.

A közgyűlés feladata, hatásköre:

- az Alapszabály megállapítása és módosítása,
- a tag kizárása,
- a szekció megszüntetése a ***IV/4.*** pontban rögzítettek szerint,
- az elnökségi tag (tagok) megválasztása, lemondásának elfogadása és visszahívása,
- ***a felügyelőbizottsági tag (tagok) megválasztása, lemondásának elfogadása és visszahívása***
- az elnökség évi beszámolójának elfogadása,
- az évi költségvetés meghatározása,
- ***taggal kötendő szerződés jóváhagyása,***
- az egyesület gazdasági-vállalkozási tevékenységének meghatározása,
- a piac társszabályozásában való részvétellel kapcsolatban:
  - döntés a társszabályozásban való részvételről,
  - a Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóság Médiatanácsával megkötendő közigazgatási szerződés és Magatartási Kódex elfogadása, valamint a tagok által delegált szakértők megválasztása és a társszabályozási bizottságok kijelölése,
  - a közigazgatási szerződés megkötése, módosítása, felmondása és ez alapján az elnök aláírásra való felhatalmazása,

- a társszabályozásban résztvevő szervezetekkel történő együttműködés és az elnök felhatalmazása erre vonatkozó megállapodás aláírására.

- más szervezettel való egyesülés, feloszlás, szétválás kimondása,
- ***új tag belépési kérelméről való döntés,***
- ***döntés a tagsági jogviszony felmondásáról,***
- ***továbbá azok a kérdések, amelyeket az alapszabály vagy bármely jogszabály a közgyűlés kizárólagos hatáskörébe utal.***

Az elnökségi és a felügyelőbizottsági tagok megválasztásának szabályai

Legalább két elnökségi tagot az egyesület tagjai közül kell választani, legfeljebb egy elnökségi tag választható az egyesület tagjain kívüli személyekből.

Az elnökségi tagot a közgyűlés bízza meg választás útján. Megszűnik az elnökségi tag megbízása a megbízás lejáratával, az elnökségi tag lemondásának elfogadásával, visszahívásával, ***elhalálozásával, illetve amennyiben az elnökségi tagot az egyesület tagjai közül választották az egyesületből történő kilépésével.***

Az elnökségi tag megbízása a megválasztását követő naptári napon kezdődik. Megszűnik az elnökségi tag megbízása a megbízás lejáratának, lemondása elfogadásának, visszahívásának, kilépésének, elhalálozásának naptári napján.

Lejár az elnökségi tag megbízása a megválasztásának időpontjától számított második naptári év ***múlva azonos naptári napon.*** Lejár a megbízását lemondásig, visszahívásig, kilépésig, elhalálozásig ellátó elnökségi tagot követő elnökségi tag megbízása ***a megválasztásának időpontjától számított második naptári év múlva azonos naptári napon.***

Az elnök megbízásának megszűnése az alelnökök megbízását nem érinti. Az alelnökök megbízásának megszűnése az elnök megbízását nem érinti.

A felügyelőbizottsági tagok az egyesület tagjain kívüli személyekből is választhatóak, egyebekben megválasztásukra az elnökségi tagokra vonatkozó szabályok alkalmazandóak.

2. Az elnökség *és az elnökség feladatai*

Az egyesület ***ügyvezető*** és képviseleti szerve az elnökség. Az elnökségnek három tagja van, az elnök és a két alelnök. ***Az elnökség tagjai az egyesület vezető tisztségviselői.***

Elnökségi tag az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.

Az elnökségi tagok ügyvezetési feladataikat személyesen kötelesek ellátni.

Nem lehet elnökségi tag az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítéltek, amíg a büntetett előélethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.

Nem lehet elnökségi tag, akit a vezető tisztségviselő foglalkozástól jogerősen eltiltottak az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig, illetve az, akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.

Az elnökség hatásköre, feladata az egyesületi tevékenység, a gazdálkodás, a képviselet ügyeinek intézése, ***továbbá mindazon feladatok ellátása, amelyeket jogszabály, az alapszabály, illetőleg a közgyűlés az elnökség hatáskörébe utal. Így különösen***

- ***az egyesületi tevékenység szervezése, irányítása,***
- ***az egyesület napi ügyeinek vitele, az ügyvezetés hatáskörébe tartozó ügyekben a döntések meghozatala;***
- ***a beszámolók előkészítése és azoknak a közgyűlés elé terjesztése;***
- ***az éves költségvetés elkészítése és annak a közgyűlés elé terjesztése;***
- ***az egyesületi vagyon kezelése, a vagyon felhasználására és befektetésére vonatkozó, a közgyűlés hatáskörébe nem tartozó döntések meghozatala és végrehajtása;***
- ***az egyesület gazdálkodásának szervezése, irányítása, vagyonának kezelése;***
- ***az egyesület jogszabály és az alapszabály szerinti szervei megalakításának és a tisztségviselők megválasztatásának előkészítése;***
- ***a közgyűlés összehívása, a tagság és az egyesület szerveinek értesítése;***
- ***az ügyvezető szerv által összehívott közgyűlés napirendi pontjainak meghatározása;***
- ***részvétel a közgyűlésen és válaszadás az egyesülettel kapcsolatos kérdésekre;***
- ***a tagság nyilvántartása;***
- ***az egyesület határozatainak, szervezeti okiratainak és egyéb könyveinek vezetése;***
- ***az egyesület működésével kapcsolatos iratok megőrzése;***
- ***az egyesületet érintő megszűnési ok fennállásának mindenkori vizsgálata és annak bekövetkezte esetén az e törvényben előírt intézkedések megtétele; és***
- ***az alapszabály felhatalmazása alapján a tag felvételéről való döntés.***

Az elnök, illetve az általa meghatalmazott – az egyesület tevékenységében személyesen közreműködő – személy feladata, hatásköre az egyesületi tevékenységhez kapcsolódó ügyek képviseletének ellátása.

Az elnökségi tagok feladata, hatásköre az egyesület – mint jogi személy – képviselete. Az elnökségi tagok az egyesület vagyonáért, törvényes működéséért együttesen felelnek. Az elnökségi tagok az egyesület képviseletére – e körben a bankszámla feletti rendelkezésre – önállóan jogosultak akként, hogy az egyesület előírt, előnyomott vagy nyomtatott neve alá saját nevüket önállóan írják.

Az egyesület ügyvezető szerve köteles a közgyűlést összehívni a szükséges intézkedések megtétele céljából, ha

- ***az egyesület vagyona az esedékes tartozásokat nem fedezi;***
- ***az egyesület előreláthatólag nem lesz képes a tartozásokat esedékességkor teljesíteni; vagy***
- ***az egyesület céljainak elérése veszélybe került.***

Az így összehívott közgyűlésen a tagok kötelesek az összehívásra okot adó körülmény megszüntetése érdekében intézkedést tenni vagy az egyesület megszüntetéséről dönteni.

2/B. A társszabályozással kapcsolatos elnökségi, valamint elnöki feladat- és hatáskör

Az elnök feladata a társszabályozással kapcsolatban, hogy a Magatartási Kódex szerinti összeférhetetlenség esetén az eljáró bizottságba megválasztott szakértő helyett a közgyűlés által megválasztott szakértői listából új szakértőt jelöljön ki.

Amennyiben az egyesület meghatározott tárgykörökben és ütemezés szerinti átfogó ellenőrzés eredménye alapján valamely a társzabályozási eljárása hatálya alá tartozó médiatartalom-szolgáltató esetében normasértést valószínűsít, a társszabályozásra vonatkozó magatartási kódex rendelkezéseinek megfelelően hivatalból társszabályozási eljárást indíthat. Ebben az esetben az eljárás megindításáról az elnökség határoz, az eljáró bizottsági tagokat a közgyűlés által megválasztott szakértői listából az elnök jelöli ki.

Az elnökség jogosult továbbá a társszabályozással kapcsolatos feladatok ellátására, e feladatok ellátására alkalmas személyt munkaviszonyban vagy megbízással alkalmazni, illetve szakértőket megbízni.

Az elnökség feladat- és hatásköre a Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóság Médiatanácstól a társszabályozással összefüggő feladatok ellátására kapott támogatás kezelése, a támogatásra vonatkozó beszámoló elkészítése.

3. A felügyelőbizottság és feladatai

A felügyelőbizottság feladata az egyesületi szervek, valamint a jogszabályok, az alapszabály és az egyesületi határozatok végrehajtásának, betartásának ellenőrzése.

A felügyelőbizottság tagja az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.

Nem lehet a felügyelőbizottság tagja, akivel szemben az elnökségi tagokra vonatkozó kizáró ok áll fenn, továbbá aki, vagy akinek a hozzátartozója az egyesület elnökségének tagja.

A felügyelőbizottság tagjai a felügyelőbizottság munkájában személyesen kötelesek részt venni. A felügyelőbizottság tagjai az elnökségtől függetlenek, tevékenységük során nem utasíthatóak.

A felügyelőbizottság három tagból áll. A felügyelőbizottság elnökét maga választja tagjai közül.

4. A szekciók

Az egyesület bármely 5 (öt) rendes tagja jogosult szekció létrehozását kezdeményezni olyan szakmai kérdések megtárgyalása érdekében, amelyek az egyesület alapszabályában rögzített célokkal összhangban vannak, és amelyek nem tartoznak a közgyűlés vagy az elnökség kizárólagos hatáskörébe. A szekció létrehozásáról céljai megjelölésével a szekció tájékoztatja az elnököt, aki a szekció létrehozását jóváhagyja, amennyiben az céljai szerint nem sérti az egyesület bármely tagjának érdekét, az egyesület alapszabályával nem ellentétes, jogszabályba nem ütközik.

Amennyiben a szekció tagjainak száma 5 alá csökken, és 30 napon belül nem bővül új taggal, a szekció megszűnik.

A szekciót a közgyűlés megszünteti, amennyiben működése sérti az egyesület bármely tagjának érdekét, az egyesület Alapszabályát vagy jogszabályba ütközik, vagy a szekció nem működik, érdemi munkát nem végez.

Megszűnik továbbá a szekció, ha elhatározza megszűnését.

A szekció tanácsadó, konzultációs funkcióval bír, javaslattételi joga van. A szekció döntéshozatali hatáskörrel nem rendelkezik. A szekció nem önálló jogi személy.

A szekció belső ügyrendjét maga állapítja meg. A szekció tagság az ügyvivőnek küldött írásbeli nyilatkozattal jön létre és szűnik meg. Megszűnik továbbá a szekció tagság a szekció megszűnésével, közgyűlés általi megszüntetésével is.

A szekció munkájában a pártoló tagok is részt vehetnek, azonban taglétszám, a határozatképesség tekintetében nem kerülnek figyelembe vételre, a közös álláspont kialakításánál szavazati joguk nincsen.

A szekció álláspontját, javaslatait a jelenlévő tagjai, de legalább 5 (öt) tag egyhangú határozatával alakítja ki, amelyet tájékoztatás és jóváhagyás végett írásban megküld az elnöknek.

Az elnök jóváhagyását csak abban az esetben tagadhatja meg, amennyiben a szekció javaslata sérti az egyesület bármely tagjának érdekét, az egyesület alapszabályát vagy jogszabályba ütközik. Az elnök a szekció javaslatát, állásfoglalását a közgyűlés elé terjeszti, amennyiben az a közgyűlés hatáskörébe tartozik, vagy jelentőségénél fogva a közgyűlés döntését igényli.

A szekció munkáját a szekcióvezető vezeti, akinek feladata a szekció összehívása a napirend megjelölésével, munkájának irányítása, a kialakított álláspontok, vélemények, anyagok, eredmények bemutatása az egyesület információs hálózatában, valamint az elnök és a titkár tájékoztatása. A szekcióvezető a szekció üléséről jegyzőkönyvet vezet, amelyet megküld az elnök részére.

A szekció-vezető kizárólag az elnök kifejezett felhatalmazása esetén jogosult a szekció által kialakított álláspontot, javaslatot az egyesület álláspontjaként harmadik személyek előtt képviselni.
Az alapszabály elfogadásának időpontjától az egyesületben jogi, televíziós terjesztési és televíziós kutatási szekció működik.

V. Az egyesület működési rendje

1. A tagok jogai és kötelességei

Az egyesület pártoló tagja részt vehet az egyesület tevékenységében és rendezvényein. A pártoló tag kötelezettsége a vállalt vagyoni hozzájárulás megfizetése. A vagyoni hozzájárulás megfizetésének határidejét az egyesület elnöksége teszi közzé az egyesületi pártoló tagok körében.

Az egyesület tagja részt vehet az egyesület tevékenységében és rendezvényein, választhat, - a következő bekezdés figyelembe vételével – választható az egyesület ***ügyvezető*** és képviseleti szervébe.

A gazdálkodó egyesületi tag cégjegyzésre jogosult személyének megbízottja az egyesület ***ügyvezető*** és képviseleti szervébe abban az esetben választható, amennyiben az elnökségi tag (tagok) megválasztása időpontjában bemutatja a gazdálkodó egyesületi tag cégjegyzésre jogosult személyétől származó, az elnökségi tagsághoz kapcsolódó közgyűlési megbízás időtartamára szóló, az egyesület tevékenységében történő személyes közreműködésre felhatalmazó megbízást.

Az egyesület tagja jogosult az egyesület irataiba betekinteni, az elnökség tagjai felé az egyesület tevékenységével kapcsolatban kérdéseket feltenni.

Az egyesület tagja jogosult a közgyűlés, az elnökség számára sérelmes határozatát a tudomásra jutástól számított harminc napon belül bíróság előtt megtámadni.

Az egyesületi tagok egyharmadának kívánságára a közgyűlést 15 napos határidővel össze kell hívni, amennyiben az okot és a célt megjelölik.

Egyesületi tag összehívhatja a közgyűlést 8 napos határidővel az elnökségi tagok egyidejű kilépése, elhalálozása esetén.

Az egyesület tagja köteles:

- az általa önkéntesen vállalt munkát elvégezni,
- a közgyűlés munkájában részt venni,
- a tagdíjat fizetni.

Az egyesület tagjai tagdíjat fizetnek. A naptári évre vonatkozó tagdíj összegét, fizetésének határidejét az egyesület elnöksége teszi közzé az egyesületi tagok körében.

2. A közgyűlés működési rendje

Egyesületi közgyűlés – az Alapszabályban rögzített feltételek mellett – mind a tagság, mint az elnökség kívánságára összehívható.

A közgyűlést az elnök - akadályoztatása esetén az alelnök - írásban a javasolt napirend közlésével az egyesület székhelyére vagy a tagok többségének előzetes jóváhagyásával meghatározott más helyre hívja össze. A közgyűlést elektronikus vagy papíron kinyomtatott meghívóval kell összehívni. A meghívót olyan időben kell kézbesíteni a tagok részére, hogy a kézbesítés napjától a tervezett közgyűlés napjáig terjedő idő legalább 15 nap legyen, kivéve, ha az alapszabály ennél rövidebb határidőt jelöl meg. A közgyűlésre szóló meghívót igazolható módon kell megküldeni: ajánlott levél, vagy visszaigazolható e-mail formájában. A meghívóhoz csatolni kell a már rendelkezésre álló határozati javaslatokat és az előterjesztők indokolását.

A meghívónak tartalmaznia kell a közgyűlés helyét, idejét és a napirendi pontokat.

A napirenden nem szereplő kérdésben a közgyűlés csak akkor határozhat, ha valamennyi részvételre jogosult tag jelen van, és a kérdés napirendre tűzéséhez hozzájárul.

A közgyűlés feladata a napirend megvitatása és a kapcsolódó határozat meghozatala, ezután a napirendre került témák megvitatása és a kapcsolódó határozatok meghozatala. Automatikusan napirendre kerül az a téma, melyhez kapcsolódóan a közgyűlést az ok és a cél megjelölésével hívták össze.

A közgyűlést a levezető elnök vezeti. A mindenkori levezető elnök az egyesület elnökségének valamelyik tagja. Lehetetlenítő körülmény bekövetkezése esetén (pl. amennyiben a közgyűlésen az elnökség egyetlen tagja sem jelenik meg) a levezető elnök személyéről a közgyűlés határoz.

A közgyűlésről jegyzőkönyv készül. A jegyzőkönyv vezetésével megbízott személyről, a jegyzőkönyv hitelesítésével megbízott személyekről a közgyűlés határoz. ***A jegyzőkönyvet a közgyűlés elnöke, a jegyzőkönyvvezetőnek megválasztott személy és a közgyűlés tagjai közül választott hitelesítő aláírásával hitelesíti.***

Az egyesület naptári évenként éves közgyűlést tart, ***amit az elnökség köteles összehívni.*** Az éves közgyűlés kötelező napirendi pontjai: az elnökség éves beszámolójának elfogadása, az évi költségvetés meghatározása. Az egyesület éves közgyűlésének működési rendje egyebekben megegyezik a közgyűlésekre vonatkozó működési renddel.

A közgyűlés határozatképes, ha a szavazásra jogosult tagok több mint fele megjelenik. Valamennyi rendes tagnak egy szavazata van.
A határozatképességet minden határozathozatalnál vizsgálni kell. Ha egy tag vagy alapító valamely ügyben nem szavazhat, őt az adott határozat meghozatalánál a határozatképesség megállapítása során figyelmen kívül kell hagyni.

A közgyűlésen a szavazás előtt a pártoló tagok a szavazás tárgyában elővéleményt nyilvánítanak.

A közgyűlés a tag kizárása ügyében nyílt szavazással, kétharmados szótöbbséggel hoz határozatot.

Az egyesület alapszabályának módosításához a jelen lévő tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.

Az egyesület céljának módosításához, és az egyesület megszűnéséről szóló közgyűlési döntéshez a szavazati joggal rendelkező tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.

A közgyűlés az egyéb kérdésekben nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hoz határozatot. Amennyiben a szavazás szavazategyenlőséget eredményez, az adott kérdésben az elnök dönt. Amennyiben a szavazás szavazategyenlőséget eredményez, és az elnök tartózkodik a szavazástól, vagy nincs jelen a szavazáson, a szavazást meg kell ismételni. Amennyiben az ismételt szavazás nem vezet eredményre, a közgyűlés nem határozatképes.

Ha a közgyűlés a megjelenés vagy az eredménytelen szavazás miatt határozatképtelen, a közgyűlést fél órán belül ismételten össze kell hívni, ***feltéve, hogy az eredeti meghívó tartalmazta az arra való figyelmeztetést, hogy a megismételt közgyűlés a megjelentek számától függetlenül határozatképes.***

Az ismételt közgyűlés határozatképességét a megjelent tagok száma nem korlátozza.

A közgyűlés határozatait a levezető elnök a közgyűlésen szóban hirdeti ki.

2/A. Határozathozatal ülés tartása nélkül (Ptk. 3:20. § alapján)

A közgyűlés ülés tartása nélkül is hozhat határozatot. Az ilyen határozathozatalt az elnökség a határozat tervezetének a tagok részére történő megküldésével kezdeményezi. A tagok számára a tervezet kézhezvételétől számított legalább nyolcnapos határidőt kell biztosítani arra, hogy szavazatukat megküldjék az elnökség részére.

Az ülés tartása nélküli döntéshozatal során az alapszabály határozatképességre és szavazásra vonatkozó rendelkezéseit azzal az eltéréssel kell alkalmazni, hogy a határozathozatali eljárás akkor eredményes, ha legalább annyi szavazatot megküldenek az elnökség részére, amennyi szavazati jogot képviselő tag jelenléte a határozatképességéhez szükséges lenne ülés tartása esetén.

Ha bármely tag az ülés megtartását kívánja, a legfőbb szerv ülését az elnökségnek össze kell hívnia.

A szavazásra megszabott határidő utolsó napját követő három napon belül - ha valamennyi tag szavazata ezt megelőzően érkezik meg, akkor az utolsó szavazat beérkezésének napjától számított három napon belül - az elnökség megállapítja a szavazás eredményét, és azt további három napon belül közli a tagokkal. A határozathozatal napja a szavazási határidő utolsó napja, ha valamennyi szavazat korábban beérkezik, akkor az utolsó szavazat beérkezésének napja.

2/B. Közgyűlés ülése elektronikus hírközlő eszközök igénybevételével
(Civil tv. 4.§ (6)-(7) alapján)

A közgyűlés ülése elektronikus hírközlő eszköz igénybevételével is lefolytatható, amennyiben az alkalmas a tagok azonosítására és a tagok közötti kölcsönös és korlátozásmentes kommunikáció biztosított.

Az elektronikus hírközlő eszköz közvetítésével tartott ülésen elhangzottakat és a meghozott határozatokat úgy kell rögzíteni, hogy azok utóbb is ellenőrizhetőek legyenek. Ha a közgyűlési határozatot be kell nyújtani a nyilvántartó bírósághoz, jegyzőkönyvet kell készíteni, amelyet az elnök aláírásával hitelesít.

3. Az elnökség működési rendje

Az egyesület elnöksége évente legalább egyszer ülésezik.

Az elnökség tevékenysége során felmerülő feladatok megoldása érdekében az elnökségi ülést az ok és a cél megjelölésével bármelyik elnökségi tag nyolc napos határidővel összehívhatja.

Az elnökségi ülésről jegyzőkönyv készül. Az elnökségi ülés jegyzőkönyvét az ***egyik*** alelnök vezeti, és az elnökség tagjai ellenjegyzik.

Az elnökségi ülés határozatképes, ha az elnökségi tagok megjelennek. Az elnökség a határozatait nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza. Amennyiben a szavazás szavazategyenlőséget eredményez, a szavazást meg kell ismételni. Amennyiben az ismételt szavazás nem vezet eredményre, az elnökség nem határozatképes. Határozatképtelenség esetén az elnökség köteles a közgyűlést az ok és a cél megjelölésével, tizenöt napos határidővel összehívni.

Az elnökség határozatait elektronikusan megküldi a tagjainak.

Az elnökség bármelyik tagja elnökségi határozat alapján a közgyűlést az ok és a cél megjelölésével, tizenöt napos határidővel összehívhatja.

Az elnökség bármelyik tagja köteles a közgyűlést az ok és a cél megjelölésével, tizenöt napos határidővel összehívni a tagok – alapszabályban feltételekhez kötött – kívánsága alapján, valamint nyolc napos határidővel ismételt közgyűlés megtartása érdekében.

Az elnökség bármelyik tagja köteles a közgyűlést tizenöt napos határidővel összehívni legkésőbb a megbízásának lejárata előtti harmincadik napon az elnökségi tagok megválasztása céljából.

Az elnökség bármelyik tagja köteles a közgyűlést nyolc napos határidővel összehívni elnökségi tag megválasztása céljából, amennyiben a másik elnökségi tag megbízása megszűnik.

Az elnökség bármelyik tagja köteles a közgyűlést összehívni, ha azt felügyelő szervezet elrendeli.

3/A. Elnökségi ülés elektronikus hírközlő eszközök igénybevételével (Civil tv. 4.§ (6)-(7) alapján)

Elnökségi ülés elektronikus hírközlő eszköz igénybevételével is lefolytatható, amennyiben az alkalmas az elnökségi tagok azonosítására és a tagok közötti kölcsönös és korlátozásmentes kommunikáció biztosított.

Az elektronikus hírközlő eszköz közvetítésével tartott ülésen elhangzottakat és a meghozott határozatokat úgy kell rögzíteni, hogy azok utóbb is ellenőrizhetőek legyenek.

4. A felügyelőbizottság működési rendje

A felügyelőbizottság köteles a közgyűlés elé kerülő előterjesztéseket megvizsgálni, és ezekkel kapcsolatos álláspontját a döntéshozó szerv ülésén ismertetni.

A felügyelőbizottság az egyesület irataiba, számviteli nyilvántartásaiba, könyveibe betekinthet, a vezető tisztségviselőktől és az egyesület munkavállalóitól felvilágosítást kérhet, az egyesület fizetési számláját, pénztárát, értékpapír- és áruállományát, valamint szerződéseit megvizsgálhatja.

A felügyelőbizottság határozatait a jelenlévők szótöbbségével hozza.

A felügyelőbizottság működésének részletes szabályait a felügyelőbizottság határozza meg. A felügyelőbizottság működési szabályzatát jóváhagyás végett bemutatja a közgyűlésnek.

VI. Az egyesület gazdálkodása

Az egyesület a vagyonával önállóan gazdálkodik. Az egyesület a célja megvalósításához szükséges anyagi feltételek biztosítása érdekében gazdasági-vállalkozási tevékenységet folytathat,

de az nem állhat ellentétben a tagjai érdekeivel és nem részesíthet előnyben egy-egy tagot, és a vállalkozási tevékenység eredményét céljai érdekében kell felhasználnia.

Az egyesület a tartozásaiért saját vagyonával felel. Az egyesület ***alapítója*** és tagjai – a tagdíj megfizetésén túl – az egyesület tartozásaiért saját vagyonukkal nem felelnek.

Az egyesület a működését a tagdíjbevételekből, az adományokból ***és a pártoló tagok vagyoni hozzájárulásából*** biztosítja Az egyesület vagyona elsősorban a tagok által befizetett díjakból, tovább az állampolgárok, az állami, önkormányzati, gazdasági és ***civil szervezetek***, továbbá más személyek adományaiból és az esetleges gazdasági-vállalkozási tevékenységből származó bevételből képződik.

Az egyesület a 350/2011 (XII.30) Korm. Rendelet a civil szervezetek gazdálkodása, az adománygyűjtés és a közhasznúság egyes kérdéseiről figyelembe vételével, a 2000. évi C. törvény valamint a 224/2000. kormányrendelet szerint vezeti gazdálkodási könyveit, készíti beszámolóját. Az egyesület az üzleti évről szóló beszámolóját nyilvánosságra hozza, a közzétételének a székhelyén történő betekinthetőséggel tesz eleget.

A társszabályozással összefüggő tevékenységet kizárólag a Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóság Médiatanácstól kapott támogatás fedezi. A társszabályozás finanszírozása és e tevékenység könyveinek vezetése az egyesület egyéb vagyonától és gazdálkodásától elkülönülten történik.

VII. Egyéb

1. Tagsági viszony megszűnése

Az egyesületi tag tagsági viszonya megszűnhet kilépéssel, az egyesület általi felmondással, kizárással, a tag jogutód nélküli megszűnésével, a természetes személy tag elhalálozásával, az egyesület megszűnésével. A pártoló tag tagsági viszonya megszűnhet kilépéssel, a tag jogutód nélküli megszűnésével, a természetes személy tag elhalálozásával, az egyesület megszűnésével.

A kilépést, a magánszemély tag tagsági viszonyának elhalálozás miatt történő megszűnését az elnökség regisztrálja.

Ha a tag nem felel meg a tagság feltételeinek, így különösen, ha a tagdíjat a késedelembe esés esetén az írásbeli felszólításban megjelölt határidő után sem fizeti, az egyesület a tagsági jogviszonyt 30 napos felmondási idővel írásban felmondhatja. Az elmaradt tagdíj megfizetésére szóló felszólítást igazolható módon kell megtenni: ajánlott levél, vagy visszaigazolható e-mail formájában, és abban megfelelő határidőt kell biztosítani a tagdíj megfizetésére, továbbá figyelmeztetni kell a tagot a fizetés elmulasztásának következményére.

A felmondásról az elnökség előterjesztésére az egyesület közgyűlése dönt.

A tagnak jogszabályt, az egyesület alapszabályát vagy közgyűlési határozatát súlyosan vagy ismételten sértő magatartása esetén a közgyűlés - bármely egyesületi tag vagy egyesületi szerv kezdeményezésére - a taggal szemben kizárási eljárást folytathat le.

A tag kizárására irányuló kezdeményezést az elnökséghez kell bejelenteni. A bejelentett kezdeményezést az elnök terjeszti a közgyűlés elé. A kizárásra irányuló eljárás megindítását a közgyűlés határozattal rendeli el. A kizárás alá vont tagot igazolható módon értesíteni kell: ajánlott levél, vagy visszaigazolható e-mail formájában az eljárás megindításáról. A kizárás elrendelésére irányuló eljárásban a személyek meghallgatására, a tényállás tisztázására, a jegyzőkönyv felvételére, a határozati javaslat előterjesztésére, megtárgyalására, és a határozat hozatalra az alábbi szabályok irányadóak:

- ***Az érintett egyesületi tagot az egyesület elnöke vagy a közgyűlés által e feladatra kijelölt más személy (a továbbiakban: vizsgáló) jegyzőkönyv felvétele mellett meghallgatja. Vizsgáló köteles az eljárás alá vont tag számára biztosítani a lehetőséget, hogy a védekezését és az annak alapjául szolgáló bizonyítékait szabadon előadhassa.***
- ***A vizsgáló jegyzőkönyv felvétele mellett meghallgatja továbbá azokat a személyeket is, akik az ügyre tartozó bizonyítandó tényekről tudomásul bírnak.***
- ***A vizsgáló okiratokat szerez be, tisztázza a tényállást, és a rendelkezésre álló bizonyítékok alapján 30 napon belül elkészíti a közgyűléshez címzett határozati javaslatát.***
- ***A határozati javaslat elkészítésétől számított 15 napon belül az elnök köteles összehívni a közgyűlést. A közgyűlés megtárgyalja a vizsgáló által hozott határozati javaslatot.***
- ***Az összehívott közgyűlés a határozati javaslatról az ügy megtárgyalását követően nyomban határoz.***
- ***A tag kizárását kimondó határozatot írásba kell foglalni és indokolással kell ellátni; az indokolásnak tartalmaznia kell a kizárás alapjául szolgáló tényeket és bizonyítékokat, továbbá a jogorvoslati lehetőségről való tájékoztatást.***
- ***A határozatot a taggal igazolható módon: ajánlott levél, vagy visszaigazolható e-mail formájában, írásban közölni kell.***
- ***A kizárásról rendelkező határozattal szemben fellebbezésnek nincs helye, a kizárt tag az egyesület székhelye szerint illetékes törvényszéktől kérheti a közgyűlési határozat felülvizsgálatát.***

Az egyesületi tagság kizárással történő megszűnése a kapcsolódó közgyűlési határozat meghozatalának naptári napján lép hatályba.

2. Az egyesület ***megszűnése,*** megszüntetése

Az egyesület jogutódlással történő megszűnése:

Egyesület csak egyesülettel egyesülhet, és csak egyesületekre válhat szét.

Az egyesület jogutód nélkül megszűnik meg ha:

- ***határozott időre jött létre és a meghatározott időtartam eltelt;***
- ***megszűnése meghatározott feltétel bekövetkezéséhez kötött és e feltétel bekövetkezett;***
- ***a tagok kimondják megszűnését;***
- ***az arra jogosult szerv megszünteti;***
- ***az egyesület megvalósította célját vagy az egyesület céljának megvalósítása lehetetlenné vált, és új célt nem határoztak meg;***
- ***az egyesület tagjainak száma hat hónapon keresztül nem éri el a tíz főt.***

Feltéve mindegyik esetben, hogy az egyesület vagyoni viszonyainak lezárására irányuló megfelelő eljárás lefolytatását követően a bíróság a jogi személyt a nyilvántartásból törli.

Az egyesület megszűnése esetén – a hitelezők kielégítése után – a fennmaradó vagyont az alapszabályban meghatározott, az egyesület céljaival megegyező vagy hasonló cél megvalósítására létrejött közhasznú szervezetnek kell átadni.

3. Egyéb

Az egyesületre vonatkozó Alapszabályban nem szabályozott kérdésekben ***a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) rendelkezései,, az 2011. évi CLXXV. törvény az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról,*** továbbá azon az alapszabályban hivatkozott valamint nem hivatkozott hatályos jogszabályok előírásai érvényesek, melyeknek az egyesület alanya.

A jelen Alapszabály a 2016. szeptember 6-án megtartott közgyűlés 12/2016. (IX.6.) számú határozatával elfogadott módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt szöveget tartalmazza.

Igazolom, hogy az Alapszabály jelen módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel a módosítások alapján hatályos tartalmának. A módosítások a jelen egységes szerkezetű alapszabályban ***vastag, dőlt betűvel vannak jelölve,*** és a rádióra utaló, a tagfelvétel elnökségi hatáskörére vonatkozó, valamint az 1992. évi LXXIV., 1996. évi LXXXI. tv. és a 2003. XCII. törvényekre utaló részek törlésre kerültek .

Az egységes szerkezetbe foglalt Alapszabály szövege megfelel az Alapszabály-módosítások alapján hatályos tartalomnak. (Cet. 38. § (2))

Budapest, 2016. szeptember 6.

.....

Kovács Krisztián
elnök

.....

Mihalik Natália
jegyzőkönyv vezető

Tanúk:

1.Név:.....Lakik:.....

Aláírás:.....

2. Név:..... Lakik:.....

Aláírás:.....